

Рассмотрено на Совете колледжа
протокол от 10.11.2020 года № 4

Утверждена приказом директора ВПОУ ВО
«Губернаторский колледж народных
промыслов» от 11.12.2022 года № 633



КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ бюджетного профессионального образовательного учреждения Волгоградской области «Губернаторский колледж народных промыслов»»

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации	Меры по устранению
1 Предоставление информации, полученной при выполнении (должностных) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	2 Директор, директор, экономист, (контрактный управляющий) , заведующий ресурсным центром, заведующий сектором информатизации, инспектор по кадрам, секретарь руководителя	3 1. Предоставление информации, полученной при выполнении (должностных) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению за вознаграждение	4 1. Создание комиссии по расследованию, привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации. 2. Установление запрета на использование и копирование служебной информации на съемные носители (флэш-накопители, внешние накопители на жестких дисках и иные устройства). 3. Ограничение доступа в неслужебное время в информационно

	<p>должностные лица, имеющие доступ к информации, не подлежащей официальной распространению</p>		<p>телекоммуникационную сеть «Интернет».</p> <p>4. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>Расследование несчастного случая</p>	<p>Директор, заместитель директора, инспектор по кадрам, ведущий экономист.</p>	<p>1. Скрытие выявленных нарушений с целью получения вознаграждения.</p> <p>2. Квалификация несчастного случая как несчастного случая, не связанного с производством при наличии сведений, подтверждающих связь с производством, с целью получения вознаграждения.</p> <p>3. Квалификация несчастного случая, как связанного с производством, при наличии сведений, опровергающих связь с производством, с целью оказания давления на работодателя, осуществляющегося за вознаграждение.</p> <p>4. Оказание влияния на работодателя при формировании последним комиссии по расследованию несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом для принятия решений, выгодных работодателю.</p> <p>5. Ветупление в створ с целью</p>	<p>1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>2. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.</p>

<p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения.</p>	<p>Директор, заместители директора, ведущий экономист, экономист (контрактный управляющий) ведущий ресурсным центром, должностные лица, непосредственно осуществляющий подготовку документов по закупке</p>	<p>проведения расследования несчастного случая не в составе комиссии для принятия решений, выгодных работодателю. 6. Назначение мероприятий по устранению причин несчастного случая, не соответствующих причинам несчастного случая в целях освобождения работодателя от финансовых затрат. 7. Не включение должностных лиц, допустивших нарушения государственных нормативных требований охраны труда, повлекшие несчастный случай на производстве в заключение с целью их ухода от уголовной ответственности; 8. Предоставление пострадавшему неадекватной информации с целью избежать расследования несчастного случая на производстве.</p>	<p>проведения расследования несчастного случая не в составе комиссии для принятия решений, выгодных работодателю. 6. Назначение мероприятий по устранению причин несчастного случая, не соответствующих причинам несчастного случая в целях освобождения работодателя от финансовых затрат. 7. Не включение должностных лиц, допустивших нарушения государственных нормативных требований охраны труда, повлекшие несчастный случай на производстве в заключение с целью их ухода от уголовной ответственности; 8. Предоставление неадекватной информации с целью избежать расследования несчастного случая на производстве.</p>
<p>Расстановка минимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции;</p>	<p>1. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. 2. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы</p>	<p>1. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. 2. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы</p>	<p>1. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. 2. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы</p>

<p>товаров, работ, услуг и ее осуществление</p>	<p>необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и отворок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупки; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа авантно в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление завлдомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>	<p>предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. 4. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.</p>
---	--	--

<p>Принятие решения о победителе конкурса/аукциона</p>	<p>Директор, заместитель Директора, ведущий экономист, экономист (контрактный управляющий), заведующий ресурсным центром, должностные лица, включенные в состав Комиссии по осуществлению закупок</p>	<p>1. Скрытие документов одного и или нескольких конкурсов/аукциона.</p>	<p>1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг)</p>	<p>Директор, заместитель Директора, ведущий экономист (контрактный управляющий), должностные лица, уполномоченные на приемку результатов работ поставленных товаров, оказанных услуг</p>	<p>1. При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных договоров. В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по договору за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации о выявленных нарушениях, не предъявлять претензии о допущенном нарушении</p>	<p>1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>Ведение претензионной работы.</p>	<p>Директор, заместитель Директора, ведущий экономист, экономист (контрактный управляющий), должностные лица, уполномоченные на приемку результатов работ поставленных товаров, оказанных услуг</p>	<p>При ведении претензионной работы должностному лицу предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения договора</p>	<p>1. Проведение многоуровневого текущего контроля. 2. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.</p>
<p>Осуществление функций по</p>	<p>Директор, заместитель Директора, ведущий</p>	<p>1. Нецелевое использование</p>	<p>1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных</p>

Ценностей	Экономист, хозяйственного заведующий центром, общепития, сектором информатизации, должностное лицо, Уполномоченное на постановку на баланс Учреждения материальных ценностей, их снятию	начальник отдела, ресурсным комедант заведующий информатизации, на баланс	учет материальных ценностей, умышленно досрочное списание материальных ценностей, расходных материалов с учета, отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.
Составление, документов (в том числе строгой отчетности), справок, отчетности	Директор, директор, экономист, ресурсным заведующий информатизации, комедант общепития, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, должностное лицо, ответственное за заполнение документов(в том числе строгой отчетности), заполнение справок, отчетности	заместители ведущий заведующий центром, сектором информатизации, комедант инспектор по кадрам, секретарь	1.Искажение, предоставление заведомо ложных сведений за вознаграждение	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.
Оплата труда	Директор, директор, экономист, ресурсным специалист по кадрам, члены комиссии по распределению стимулирующих выплат	заместители ведущий заведующий центром, по кадрам, комиссии по	1. Оплата рабочего времени не в полном объеме. 2. Оплата рабочего времени в полном объеме, когда фактически работник отсутствовал на рабочем месте. 3. Расчет стимулирующих, компенсационных выплат.	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Оказание услуг	Директор, директор, экономист,	заместители ведущий	1.Требование от получателей услуг информации, предоставление которой не	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	заведующий центром, (контрактный управляющий)	ресурсы экономист	предусмотрено законодательством	2. Привлечение к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	Дисциплинарной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.
Проведение итоговой аттестации обучающихся	Директор, директор, отделением, ресурсным центром, преподаватели, производственного обучения	заместители заведующий центром,	1. Не объективная оценка обучающихся, (занижение) результатов аттестации целью получения выгоды.	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Привлечение к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	Дисциплинарной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.
Организация проведения экзамена	работы центра демонстрационного экзамена	Директор, заместители директора, ведущий экономист, главный эксперт, технический эксперт	Составление графика проведения демонстрационного экзамена отдела профессиональных образовательно-образовательных организаций за вознаграждение.	1. Проведение многоуровневого контроля. 2. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Привлечение к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	Дисциплинарной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.
Прием (зачисление), восстановление на обучение программ профессионального образования	Директор, директор, непосредственно осуществляющее проверку документов.	заместители лица,	1. Предоставление преимуществ (протекционизм, преимущественность) для зачисления, перевода, восстановления.	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Привлечение к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	Дисциплинарной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.
Перевод с платного обучения на бесплатное	Директор, директор, отделением, непосредственно осуществляющее проверку документов.	заместители заведующий лиц,	1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Привлечение к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.	Дисциплинарной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

<p>Прием (зачисление) слушателей на программы по профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам</p>	<p>Директор, заместитель директора, ресурсным должностное непосредственно осуществляющее проверку документов.</p>	<p>1. Директор, заместитель директора, ведущий экономист, экономист, должностное лицо, непосредственно занимающееся начислением компенсаций.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>Российской Федерации</p>
<p>Выплата обучающимся стипендий, компенсаций.</p>	<p>Директор, заместитель директора, ведущий экономист, экономист, должностное лицо, непосредственно занимающееся начислением компенсаций.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>Российской Федерации</p>
<p>Выплата работникам премии, материальной помощи и других выплат.</p>	<p>Директор, заместитель директора, ведущий экономист, экономист, должностное лицо, непосредственно занимающееся начислением премий, материальной</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>1. Искажение, предоставление сведений за вознаграждение.</p>	<p>Российской Федерации</p>

	помощи, других выплат.			
Награждение работников ведомственными наградами.	Директор, заместитель директора, должностное лицо, непосредственно занимающееся подготовкой документов к награждению.	1. Искажение, сокрытие, предоставление ложных сведений за вознаграждение.	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации	
Расмотрение обращений или юридических лиц	граждан Директор, заместители директора, начальник планово-экономического отдела, должностное лицо, непосредственно осуществляющий рассмотрение обращения гражданина или юридического лица	1. Необоснованное решение вопроса (волокита) установленных сроков (волокита) принятия решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; решение вопроса в ускоренном порядке в отношении юридического лица 2. Затягивание вопроса сверх установленных сроков (волокита) принятия решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц; решение вопроса в ускоренном порядке в отношении юридического лица 3. Вознаграждение за	1. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Привлечение к дисциплинарной ответственности, к иной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации	