

ПРИНЯТО
на Совете колледжа
протокол от 22.11.2023
года № 8

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом,
протокол от 06.11.2023 г.
№ 3

Утверждено
приказом директора
БПОУ ВО
«Губернаторский
колледж народных
промышлев»
от 23.11.2023 года №
617



**ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном медиацентре
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Вологодской области
«Губернаторский колледж народных промыслов»**

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиацентр бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Губернаторский колледж народных промыслов» (далее – Медиацентр) является добровольным студенческим общественным объединением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Губернаторский колледж народных промыслов» (далее – колледж), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики Российской Федерации, работы средств массовой информации, локальными актами колледжа и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке администрации колледжа. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет педагог-организатор.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики колледжа, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы Студенческого совета и колледжа в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. Оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимают участие обучающиеся и работники колледжа.

2.2.2. Информационная поддержка и содействие в освещении деятельности Студенческого совета, студенческих объединений.

2.2.3. Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи.

2.2.4. Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность Студенческого совета и информированных о ней.

2.2.5. Укрепление и развитие отношений между Студенческим советом, студенческими объединениями и структурными подразделениями колледжа, а также другими детскими и молодежными образовательными и общественными объединениями Вологодской области и Российской Федерации.

2.2.6. Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.7. Организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности.

2.2.8. Организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных и воспитательных событиях, проектах различного уровня.

2.2.9. Развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других профессиональных образовательных организаций и общественных объединений.

2.2.10. Разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальной колледжа в социальных сетях.

2.2.11. Повышение имиджа колледжа на всех уровнях.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

законность;

широкое привлечение к работе обучающихся;

гласность в работе;

периодическая отчетность перед администрацией и педагогическим коллективом колледжа;

соблюдения конфиденциальности полученной информации;

уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.1.1. Разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьей, фото, видео, подкастов и др.).

3.1.2. Приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества.

3.1.3. Содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.

3.1.4. Организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиацентра.

4. Организация деятельности Медиацентра

4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся колледжа всех профессий и специальностей. Вступление в состав Медиацентра является добровольным.

4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель и члены Медиацентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: рабочие группы, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра.

4.6. Работа Медиацентра осуществляется по плану, который включается в план работы колледжа на учебный год.

4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиацентра или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.

4.8. Решения Медиацентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

4.9. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация колледжа может предоставлять Медиацентру помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

5. Состав Медиацентра

5.1. Ответственным лицом Медиацентра является руководитель.

5.2. Руководитель Медиацентра назначается директором колледжа из числа педагогов-организаторов.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиацентра:

5.3.1. Составление календарного плана работы и координация деятельности Медиацентра.

5.3.2. Организация и проведение занятий Медиацентра.

5.3.3. Распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, подготовке мероприятий.

5.3.4. Контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений.

5.3.5. Информирование о деятельности Медиацентра администрации и педагогического коллектива колледжа.

5.3.6. Разработка и хранение документов, касающихся деятельности Медиацентра.

5.3.7. Выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром.

5.4. Состав Медиацентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.5. Член Медиацентра имеет право:

5.6.1. Быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра.

5.6.2. Участвовать в планировании деятельности Медиацентра;

5.6.3. Вносить предложения в работу Медиацентра.

5.6.4. Привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся и работников колледжа.

5.6.5. Получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра.

5.6.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса колледжа необходимую для деятельности Медиацентра информацию.

5.7. Члены Медиацентра обязаны:

5.7.1. Соблюдать настоящее Положение.

5.7.2. Выполнять решения Медиацентра.

5.7.3. Выполнять поручения руководителя Медиацентра.

5.7.4. Отчитываться о проделанной работе.

5.7.5. Систематически посещать занятия Медиацентра.

5.7.6. При необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

5.8.1. По собственному желанию.

5.8.2. По решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них обязанностей.

5.8.3. По решению Медиацентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу колледжа, Медиацентра или Студенческого совета.

6. Взаимодействие Медиацентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими

объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других профессиональных образовательных организаций, городскими и областными средствами массовой информации.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

7. Права Медиацентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

8. Обязанности Медиацентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других профессиональных образовательных организаций, средствами массовой информации.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, организованные в колледже.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать обучающихся и работников колледжа о своей деятельности.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом колледжа, согласовываются Студенческим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

9.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на Совете колледжа.

9.3 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора колледжа и действует до его отмены или принятия нового Положения.