

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНАТОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ НАРОДНЫХ ПРОМЫСЛОВ»**

**Методические материалы и ФОС
по ПП.01. Производственная (преддипломная) практика**

**Специальность: Дизайн (по отраслям) в области культуры и искусства
(углубленной подготовки)**

Вологда

2017-2018 учебный год

Методические материалы и ФОС рассмотрены на заседании ПЦК
протокол №_1__ от «_29_» августа 2018 г.

Составитель: преподаватель специальных дисциплин **Количева О.В.**

Председатель ПЦК _Корчагова Л.А.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Методические рекомендации по производственной (преддипломной) практике.**
- 2. Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике.**

1. Методические рекомендации по производственной (преддипломной) практике.

Порядок проведения производственной (преддипломной) практики:

Перед распределением студентов по базам практики, проводится организационное мероприятие, на котором выдается задание практики, ее цели, задачи, оговариваются сроки прохождения и отчет.

Все задачи, индивидуальные планы-графики прохождения практики студентами, перечни выполненных заданий и отчеты содержатся в дневниках практик студентов в печатном виде.

По итогам практики студент должен сдать отчет о проделанной работе:

- ✓ дневник практики,
- ✓ отчет по практике,
- ✓ отзыв руководителя от базы практики,
- ✓ выполненные во время практики проекты.

Виды деятельности обучающихся в процессе прохождения практики.

- ✓ Организационное собрание в колледже, на котором объявляется тема практики, ее цели, задачи, оговариваются сроки прохождения и форма сдачи отчетности.
- ✓ Организационное собрание (встреча) с руководителем практики по месту ее прохождения, обсуждение требований, заданий. Предварительное определение объема работы, формы отчёта и репрезентации. Объем работы, её последовательность и методология определяется с учётом личных возможностей студентов и работы в условиях реального производства.

Знакомство с производством и технологиями.

При прохождении практики на производственном предприятии эти задачи решаются непосредственно. Если задание осуществляется в аудиторных условиях, в таком случае руководитель практики организует знакомство с технологиями, знание которых необходимо в соответствующих ситуациях. В этот период к практике привлекаются консультанты — специалисты, владеющие соответствующими технологическими процессами и знанием материалов.

Предпроектные и графические исследования, фото-фиксация и зарисовки, обмеры, сбор материала. Формулирование концепции. Уточнение объема работы, плана практики. Сбор материалов для проектирования. Определение источников по технологическим вопросам. Формулирование концепции. Уточнение объема работы, плана практики. Исполнение презентационной работы. Работа над эскизным проектом. Подготовка технологических рисунков и чертежей, карт и схем. Работа выполняется с использованием как обычных графических средств, так и современных технических: копировальной техники, компьютерных и мультимедийных устройств. В

зависимости от характера задания, в состав презентационной работы может быть включён макет.

Подача работы:

Альбомы формата А4 - А3, презентационные планшеты формата А4 или компьютерная презентация. Аттестация по результатам практики Производственная (преддипломная) проводится на основании результатов ее прохождения.

Подведение итогов практики:

Все письменные работы, выполненные в ходе практических занятий, подшиваются в отчёт по преддипломной практике, а иллюстративные ряды, эскизы и графические работы оформляются в Приложение к преддипломной практике в порядке выполнения этапов проектирования. Наличие полного объёма правильно оформленных практических письменных и графических работ является допуском к зачёту по преддипломной практике.

По окончании преддипломной практики проводится зачёт по отчётам по преддипломной практике.

Рекомендуется при проведении преддипломной практики проводить промежуточный контроль работ, выполненных за каждые 2 – 3 дня практики.

Формы отчетности по практике.

По окончании прохождения практики студент предоставляет дневник практики с индивидуальным планом-графиком, отчет о проделанной работе, характеристику руководителя с рекомендуемой оценкой. (см.Приложение)

Практика завершается дифференцированным зачетом.

2. Фонд оценочных средств по производственной (преддипломной) практике.

Перечень компетенций, формируемых на ПП.01. Производственная (преддипломная) практика.

код компетенции	формулировка компетенции	результаты обучения		виды занятий	оценочные средства
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	знать	Социальную и практическую значимость будущей профессии. Иметь чёткое представление о её направленности	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Осуществлять аналитическую и социальную деятельность, связанную с профессиональными компетенциями		
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	знать	Расширенные методы и способы решения профессиональных и творческих задач	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Грамотно оценивать эффективность и качество различных методов и способов решения профессиональных и творческих задач		
ОК.3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	знать	Основные психологические аспекты организации работы в стандартных и нестандартных ситуациях	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности		
ОК.4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	знать	Расширенные методы и способы осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями для поиска, анализа и оценки информации		
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	знать	Основные информационно – коммуникационные технологии, принятые в профессиональной, деятельности.	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности.		

ОК.6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	знать	Основы организации работы коллектива, особенности межличностных отношений участников группы.	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к коллективной деятельности с учётом особенностей коллектива.		
ОК.7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	знать	Основы социальной психологии, иметь представление о командной работе и особенностях внутри коллективных отношений.	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Брать на себя ответственность за работу группы и результат командной деятельности.		
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	знать	Осознать задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Осознано планировать творческую и профессиональную деятельность, повышение квалификации, задавать планку на саморазвитие		
ОК.9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	знать	Актуальные технологии профессиональной деятельности.	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Работать в условиях частой смены профессиональных компетенций и требований		
ПК.1.1.	Изображать человека и окружающую предметно пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.	знать	Методы моделирования, графического и живописного изображения и гармонизации среды.	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Демонстрировать пространственное воображение при моделировании среды, использовать композиционные приемы, живописную и графическую техники.		
ПК.1.2.	Применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях её восприятия	знать	Основные принципы транслирования композиционных идей средствами художественной графики, грамотного представления формализованных проектных предложений	Индивидуальные консультации, самостоятельна я работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.

		уметь	Грамотно представлять замысел, передавать идеи и проектные предложения средствами ручной графики, различными художественными техниками.		
ПК.1.3.	Проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования.	знать	Знать этапы, последовательность анализа и сбора предпроектных данных применять их на практике, вести исследовательскую деятельность.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Анализировать и отбирать необходимую информацию для предпроектного исследования, выполнять поставленные задачи.		
ПК.1.4.	Владеть основными принципами, методами и приёмами работы над дизайн – проектом.	знать	Методы и принципы дизайн проектирования Основные приёмы и этапы работы над проектом.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Формулировать предпроектные цели и задачи, вести сбор материала, составлять портрет потребителя, иметь представление о последовательности ведения проектной работы.		
ПК.1.5.	Владеть классическими изобразительными и техническими приёмами, материалами и средствами проектной графики и макетирования.	знать	Принципы графического исследования на заданную тему (структура, конструкция, пластика выбранных объектов).	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Использовать накопленные знания при выполнении работ, анализировать, исследовать объекты.		
ПК.1.6.	Учитывать при проектировании особенности материалов, технологий изготовления, особенности современного производственного оборудования.	знать	Технологию изготовления, особенности материалов, особенности современного производства и проектирования	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Применять на практике новые и классические методы и приёмы производства, материалы, технологии.		
ПК.1.7.	Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла.	знать	Компьютерные программы и технологии необходимые для профессиональной и творческой деятельности.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Использовать компьютерные технологии для реализации творческого замысла.		
ПК.1.8.	Находить художественные специфические средства, новые образно- пластические решения для каждой творческой задачи.	знать	Художественные специфические средства, современные и классические пластические решения творческих задач.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.

		уметь	Уметь использовать специфические художественно-выразительные средства и методы для решения творческой задачи.		
ПК.1.9.	Осуществлять процесс дизайн – проектирования.	знать	Этапы создания дизайн проекта. Пользуется современными методами проектирования.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Организовать собственную проектную деятельность, организовывать деятельность рабочих.		
ПК.1.10	Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию.	знать	Этапы создания дизайн проекта.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		уметь	Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию, организовывать дизайн процесс с заказчиком.		

Контроль знаний и умений студентов, обучающихся по «Производственной практике (преддипломной)», помогает эффективно управлять учебно-воспитательными процессами и осуществлять качественную подготовку специалистов.

Благодаря контролю между преподавателями и студентами устанавливается “обратная связь”, которая позволяет оценить динамику освоения рабочего материала, действительный уровень владения системой знаний, умений и навыков и на основе их анализа выносить соответствующие коррективы в организацию учебного процесса.

Контроль знаний и умений студентов выполняет проверочную, обучающую, воспитательную и методическую функции. Показатели контроля служат главным основанием для суждения о результате учения.

Контроль дает большие возможности для развития личности студента, формирования его познавательных способностей, выработки субъективных само оценочных представлений, развития потребности в самоконтроле. Контроль позволяет оценить методы преподавания, выбрать оптимальные варианты обучающей деятельности.

Контроль знаний и умений студентов отвечает следующим требованиям:

- плановности и систематичности;
- объективности (научной обоснованности);
- всесторонности уровня сформированной основ профессиональной деятельности;
- индивидуальности (учету индивидуального качества студента);
- экономичности (оценке в короткий срок);
- тактичности (спокойной деловой обстановке).

Требования к контролю включают:

знания:

- государственного образовательного стандарта;
- цели, задачи, содержание форм и методов обучения;

умения:

- организовать учебно-творческую деятельность;
- создавать предметно-пространственную среду, обеспечивающую условия для творческого развития;
- использовать современные инновационные технологии.

Помогает проследить реализацию требований к уровню квалификации студента:

- готовность к профессиональной деятельности в качестве преподавателя дисциплин в учреждениях дополнительного образования;
- разрабатывать авторские проекты, с учетом технологических требований;
- использовать полученные знания, умения, и навыки в профессиональной деятельности, применять графические, живописные и пластические методы разработки и оформления авторских работ;
- производить работу по отбору, анализу и обобщению подготовительного материала;

- производить новые художественно-пластические решения для каждой творческой задачи;
- разрабатывать художественно-графические проекты и воплощать их в материале;
- производить экономический расчет на дизайн проекты;
- обеспечивать правила безопасности профессиональной деятельности в процессе материального воплощения проектов;
- рационально организовать свой труд и рабочее место.

включает знания:

- основные этапы развития дизайна в современном обществе;
- форм, методов проектирования, моделирования, макетирования художественных изделий с учетом современных социально экономических и эстетических требований;
- технологического процесса исполнения дизайн проектов, а также физические и химические свойства материалов, применяемые при изготовлении изделий;
- целей, задач, содержания, принципов, форм, методов и средств обучения в сфере проектирования;
- методов управления и организации работы художественно-творческого процесса;
- закономерностей построения художественной формы и особенности восприятия;
- свойства применяемых материалов и эстетические качества;
- сбора и систематизации подготовительного материала и способов применения для воплощения творческого замысла, использование информационных технологий в профессиональной деятельности.

Знания проверяются на всех уровнях усвоения: репродуктивном, творческом.

Требования к контролю являются, качественной реализацией требований ГОС СПО, включает в себя следующие виды контроля: предварительный, текущий, рубежный (периодический), административный, итоговый.

Предварительный контроль позволяет определить исходный уровень знаний и умений по дисциплине, уровень познавательных возможностей, потребностей студентов к профессиональной деятельности, к саморазвитию.

Текущий контроль стимулирует регулярную, напряженную и целенаправленную работу студентов, активизирует их познавательную деятельность, определяет уровень овладения умениями самостоятельной работы.

Периодический (рубежный) контроль позволяет определить качество освоения студентами учебного материала по разделам, темам, дисциплинам.

Комплекс заданий составляет большую часть программы. Располагаются задания по степени трудности.

Стандартизированный контроль позволяет оценить большое количество студентов. Он дает возможность получить студенту валидную (соответствие оценки ее целям по содержанию и степени трудности), надежную (устойчивость результатов оценки), стандартизированную оценку. **Административный контроль** направлен на оценку качества реализации государственных образовательных стандартов по дисциплине.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения дисциплине, овладение студентами системы знаний, умений и навыков. Он осуществляется на семинарах и государственных экзаменах, защите дипломного проекта.

Результаты контроля знаний и умений студентов выражается в оценке. Оценка-это определение и выражение в условных знаках, а также в оценочных суждениях преподавателя степени усвоения знаний и умений, установленных программой по пятибалльной системе. Оценка имеет большое образовательное и воспитательное значение, организующее воздействие.

Оценка знаний и умений студентов отвечает следующим требованиям:

- объективности (действительный уровень усвоения учебного материала);
- индивидуальности характера (уровень знаний конкретного студента);
- гласности (должна быть оглашена);
- обоснованности (должна быть мотивированной и убеждающей, соотносящейся с самооценкой и мнением учебной группы).

Оценка выполнения задания в качественной форме:

100-90% качественного исполнения- 5 (отлично)

90-75% правильного исполнения- 4 (хорошо)

75-50% правильного исполнения- 3 (удовлетворительно)

50% правильного исполнения- 2 (неудовлетворительно)

Критерии итоговых оценок знаний и умений студентов, обучающихся дисциплине «Дизайн-проектирование»

5 (отлично) - за качественное исполнение задания, художественно-образное, графическое и колористическое решение, высокопрофессиональное выполнение проекта.

4 (хорошо) - за хорошее исполнение, владение художественно-графическим и колористическим решением, профессиональное выполнение проекта. За грамотное соблюдение технологического процесса, владение теоретическими и практическими знаниями.

3 (удовлетворительно) - за удовлетворительное исполнение задания, недостаточное владение художественно-графическим и колористическим решением, удовлетворительное выполнение проекта.

2 (неудовлетворительно) - за допущенные ошибки в исполнении работы, неумение применять знания для решения практических задач.

Таким образом, совокупность видов, форм, методов контроля позволяет получить достаточно точную и объективную картину обучения студентов и добиться высокого качества подготовки студентов в соответствии с требованиями ГОС СПО.

Оценка работ студентов производится предметно-цикловой комиссией.

Критерии оценки дифференцированного зачета

Оценка «отлично»	Студент достиг повышенного уровня сформированности компетенции (ОК 1-9, ПК 1.1 – 1.10, 2.2 – 2.7). Успешно выполнил все практические задания по каждой теме дисциплины в течение прохождения практики. Успешно выполнил все задания и рекомендации, данные руководителем. Предоставил в полном объеме дневник практики и получил положительную характеристику от руководителя
Оценка «хорошо»	Студент достиг базового уровня сформированности компетенции (ОК 1-9, ПК 1.1 – 1.10, 2.2 – 2.7). Студент выполнил все задания по отдельным темам в течение практики. Подготовил дневник практики.
Оценка «удовлетворительно»	Студент достиг минимального уровня сформированности компетенции (ОК 1-9, ПК 1.1 – 1.10, 2.2 – 2.7). Студент выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем, допустил большое количество ошибок в оформлении дневника практики.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент не достиг минимального уровня сформированности компетенции (ОК 1-9, ПК 1.1 – 1.10, 2.2 – 2.7). Студент выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем (менее 70%), не подготовил дневник практики

Порядок формирования оценок.

1. Освоение навыков работы на предприятии в течение практики оценивается через сдачу отчета, максимальной оценкой 5 баллов. По окончании практики проходит зачет, где рассматривается отчет студента о проделанной работе и отзыв руководителя (с места прохождения практики) с характеристикой и рекомендуемой оценкой, максимально оценивается в 5 баллов.
2. Оценка на зачете выставляется руководителем с учетом мнения преподавателя от базы практики, качества оформления и содержания дневника практики, компьютерной презентации.
3. Неявка студента на текущий контроль в установленный срок без уважительной причины является прогулом.

Методические рекомендации преподавателям.

Все разделы и темы должны выполняться строго в определенном порядке.

Раздел 1. Подготовительный этап.

Тема 1.1. Выбор темы проекта. Постановка целей и задач проекта.

Планирование рабочей деятельности. Формирование введения для отчёта по преддипломной практике.

Раздел 2. Предпроектный этап.

Тема 2.1. Теоретическая часть. Сбор, анализ и формирование материала по теоретической части ВКР. Написание реферата по теоретической части ВКР. Формирование Приложения по теоретической части ВКР.

Тема 2.2. Исследовательская часть. Сбор, анализ и формирование материала по исследовательской части ВКР. Написание реферата по исследовательской части ВКР. Формирование Приложения по исследовательской части ВКР.

Раздел 3. Проектный этап: поиск образной системы.

Тема 3.1. Поиск концептуальных решений. Составление вербальных рядов.

Составление вербально-визуальных рядов. Поиск вариантов концептуальных решений.

Тема 3.2. Поиск графической образной системы. Поиск чёрно-белых фактур.

Поиск колористических ключей. Поиск цветных фактур. Поиск символов.

Поиск персонажей. Поиск шрифтов. Поиск стилистических направлений.

Поиск композиционных решений.

Тема 3.3. Подведение итогов.

Формирование Приложения по креативному этапу проектной части ВКР.

Формирование заключения для отчёта по преддипломной практике.

Раздел 4. Технологический этап.

Тема 4.1. Оформление отчёта и приложения.

Оформление Приложения по практике. Оформление отчёта по практике.

Приложение

БПОУ ВО «Губернаторский колледж народных промыслов»

Дневник

прохождения производственной (преддипломной) практики

студентом ____ курса _____ группы

**Специальность: Дизайн (по отраслям) в области культуры и искусства
(углубленной подготовки)**

Вологда

20__-20__ учебный год

БПОУ ВО «Губернаторский колледж народных промыслов»

ЗАДАНИЕ

на производственную (преддипломную) практику

Студенту ___ курса

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

Дата начала практики _____ Дата окончания практики

Срок сдачи отчета _____

Во время производственной (преддипломной) практики следует выполнить следующие задания:

Раздел 1. Подготовительный этап.

Тема 1.1. Выбор темы проекта. Постановка целей и задач проекта. Планирование рабочей деятельности. Формирование введения для отчёта по преддипломной практике.

Раздел 2. Предпроектный этап.

Тема 2.1. Теоретическая часть. Сбор, анализ и формирование материала по теоретической части ВКР. Написание реферата по теоретической части ВКР. Формирование Приложения по теоретической части ВКР.

Тема 2.2. Исследовательская часть. Сбор, анализ и формирование материала по исследовательской части ВКР. Написание реферата по исследовательской части ВКР. Формирование Приложения по исследовательской части ВКР.

Раздел 3. Проектный этап: поиск образной системы.

Тема 3.1. Поиск концептуальных решений. Составление вербальных рядов. Составление вербально-визуальных рядов. Поиск вариантов концептуальных решений.

Тема 3.2. Поиск графической образной системы. Поиск чёрно-белых фактур. Поиск колористических ключей. Поиск цветных фактур. Поиск символов. Поиск персонажей. Поиск шрифтов. Поиск стилистических направлений. Поиск композиционных решений.

Тема 3.3. Подведение итогов.

Формирование Приложения по креативному этапу проектной части ВКР.

Формирование заключения для отчёта по преддипломной практике.

Раздел 4. Технологический этап.

Тема 4.1. Оформление отчёта и приложения.

Оформление Приложения по практике. Оформление отчёта по практике.

Руководитель

Дата выдачи задания

БПОУ ВО «Губернаторский колледж народных промыслов»

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

**Специальность: Дизайн (по отраслям) в области культуры и искусства
(углубленной подготовки)**

_____ курс _____ группа

**ОТЧЕТ
по производственной (преддипломной) практике**

В _____

За период практики формировались следующие компетенции: _____

По итогам практики студент(ка)

_____ продемонстрировала следующие практические умения: _____

Руководитель практики

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (и.,о.,фамилия)

Решение комиссии от «___» _____ 20__ г.

признать, что практика выполнена _____ с отметкой _____

Члены экспертной комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (и.,о.,фамилия)

Вологда
20__-20__ учебный год

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Роспись руководи теля
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			

Студент _____ / _____
(подпись) (ф.и.о.)

Руководитель практики _____ / _____
(подпись) (ф.и.о.)

**Отзыв – характеристика
по производственной (преддипломной) практике**

Студент (ка) ____ курса БПОУ ВО «Губернаторский колледж народных промыслов» _____
(ф.и.о.) с ____ 201_ г. по ____ 201_ г. прошел (ла)
производственную (преддипломную) практику по специальности: **Дизайн
(по отраслям) в области культуры и искусства (углубленной подготовки)**
квалификация **Дизайнер, преподаватель:**

В

За время прохождения практики

_____ (ф.и.о.) показал (ла)
_____ уровень теоретической подготовки,
_____ умение применить и использовать знания,
полученные в колледже, для решения поставленных перед ним (ней)
практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта _____ (ф.и.о.)
заслуживает оценки _____.

Руководитель практики _____
(ф.и.о.)

Дата: _____