



**Положение
о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Вологодской области «Губернаторский колледж народных промыслов»**

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования разработано на основе Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291, Устава БПОУ ВО «Губернаторский колледж народных промыслов» (далее - колледж).

1.2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже.

1.3. Колледж, реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.4. Видами практик обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

1.5. Программы практик разрабатываются и утверждаются колледжем, реализующим ОПОП СПО, самостоятельно и являются

составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.6. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

1.7. Содержание всех этапов практик определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.8. Содержание всех этапов практик обеспечивает обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.9. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2. Учебная практика

2.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по рабочей профессии.

2.3. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика проводится колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.4. Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля

(далее - организация), и колледжем.

2.5. Программа учебной практики по каждой специальности (профессии) разрабатывается руководителем практики (преподавателем и (или) мастером производственного обучения) под руководством заместителя директора колледжа по профессиональному образованию. Рецензентами программы учебной практики являются заместитель директора колледжа по научно-методической деятельности и руководитель организации соответствующего профиля подготовки.

2.6. Сроки проведения учебной практики устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП СПО, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы колледжа, организации.

2.7. Прохождение учебной практики организовано в форме занятий учебной практики.

2.8. Учебная практика в колледже проводится руководителями практики (мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессионального цикла).

2.9. Учебная практика завершается оценкой уровня освоенных профессиональных компетенций студента.

2.10. Форма промежуточной аттестации по учебной практике определяется учебным планом по специальности.

2.11. Обучающиеся, пропустившие практику по уважительной причине, приказом директора проходят ее в оставшееся время или в другие сроки.

2.12. Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

2.13. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики - 36 часов в неделю независимо от возраста.

2.14. В течение рабочего дня (смены) студентам предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. В течение рабочего дня могут быть предусмотрены технические перерывы для отдыха и проведения производственной гимнастики. Время отдыха и питания в рабочее время не включается.

3. Производственная практика

3.1. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов

профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.3. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3.4. При реализации ОПОП СПО по профессии производственная практика проводится колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.5. Практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.6. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

3.7. Производственная (Преддипломная) практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.8. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

3.9. В подготовке и проведении практики участвуют колледж и организация.

Деятельность организации по руководству практикой обучающихся регламентируется настоящим Положением и договором с колледжем.

3.10. Общее руководство практикой со стороны колледжа осуществляет заместитель директора по профессиональному образованию.

3.11. Старший мастер осуществляет текущий контроль за ходом всех видов практик по специальностям (профессиям), несет полную ответственность за прохождение практики обучающихся в организации, за сбор и хранение портфолио студентов.

3.12. Ответственным за проведение практики студентов в организации является ее руководитель (мастер производственного обучения и (или) преподаватель дисциплин профессионального цикла).

3.13. Руководители практики от колледжа:

- планируют в учебном плане все виды и этапы производственной практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

- заключают договоры на организацию и проведение производственной практики;

- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты производственной практики;
- осуществляют руководство производственной практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения производственной практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения производственной практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных им в ходе прохождения производственной практики;
- разрабатывают совместно с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения производственной практики;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью использования студентов в период практики;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики;
- ведут документацию по производственной практике.

3.14. Руководители организаций, их заместители или ведущие специалисты осуществляют:

- заключают договоры на организацию и проведение производственной практики обучающихся колледжа;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организаций, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся колледжа, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

3.15. Документация для производственной практики:

3.15.1. Нормативно-правовой блок:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- рабочий учебный план по профессии, специальности;
- рабочая программа профессионального модуля;
- рабочая программа производственной практики;
- договор о прохождении производственной практики.
- журнал учета учебных занятий;
- журнал регистрации инструктажа по охране труда
- отчет по производственной практике;
- отзыв-характеристика руководителя практики.
- дневник студента (отчет);
- индивидуальное задание студенту на период производственной практики;
- отчет руководителя производственной практики от колледжа об итогах практики;
- договор о прохождении производственной практики.
- Форма отчетности студентов колледжа по производственной практике - дневник (отчет).

3.16. Во время практики студенты должны регулярно вести дневники, указывая в них наименование видов работы, сроки практики.

Дневник подписывают студент и руководитель практики от организации (с указанием даты).

3.17. Продолжительность рабочего времени при прохождении производственной практики для студентов в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет не должна превышать 36 часов в неделю (ст.94 ТК РФ). В возрасте от восемнадцати лет и старше нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

3.18. Закрепление мест практик осуществляется администрацией колледжа на основе прямых связей, договоров с организациями различных организационно-правовых форм.

3.19. Направление на практику оформляется приказом директора колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.20. Колледж и организация, не позднее, чем за 7 дней до направления студентов на практику обязаны заключить договор о производственной практике студентов в организации, в котором указывается численность студентов, направляемых на практику; сроки, условия и порядок проведения производственной практики; рабочие места; обеспеченность безопасных условий труда, санитарно-гигиенических требований и другие взаимные обязательства.

Договор заключается с каждой организацией, в которую направляются студенты колледжа для прохождения производственной практики, вне

зависимости от периода обучения и их численности.

3.21. С момента зачисления обучающихся колледжа в период практик в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии.

3.22. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики по профилю специальности в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.23. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при наличии положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.24. Результаты практики оцениваются по пятибалльной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно»; представляются студентом в образовательную организацию.

3.25. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. Место прохождения практики определяется старшим мастером. Вторичное прохождение практики студентом осуществляется на основании приказа. При этом на период прохождения практики студент имеет право перейти на обучение по индивидуальному плану.

3.26. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по неуважительной причине, могут пройти практику вторично, в свободное от учебы время. Поиск места прохождения практики осуществляется студентом самостоятельно. Информация о месте прохождения студентом практики доводится до заместителя директора по профессиональному образованию. Прохождение практики обучающимся (вторично) осуществляется на основании приказа, оформленного в соответствии с требованиями, обозначенными в п. 3.22.

3.27. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.28. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы производственной практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из колледжа, как имеющие академическую задолженность.

3.29. Старший мастер представляет заместителю директора по

профессиональному образованию отчет о прохождении практики студентами колледжа.

3.30. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения ОПОП СПО, который включает в себя практику, студент получает документ (свидетельство установленного образца) об уровне квалификации.

3.31. Продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более шести часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

3.32. Оплата труда преподавателя осуществляется за фактическое количество выполненных учебных часов, но не свыше объема времени, предусмотренного на практику.

3.33. Срок руководства практикой определяется объемом времени, предусмотренным учебным планом на практику, независимо от того, проходят эти студенты практику на одном или нескольких объектах.

Рассмотрено
на Совете колледжа

« 25» ноября 2015 года

